

## **1 Dự án “Thúc đẩy quản lý cộng đồng tại Việt Nam - PCM”**

---

**Nhà tài trợ:** Cơ quan hợp tác và phát triển Thụy Sĩ (SDC)  
**Cơ quan thực hiện dự án:** Trung tâm hỗ trợ phát triển vì Phụ nữ và Trẻ em (DWC)

**Đối tác cùng thực hiện dự án:**  
*Trung tâm hữu nghị cộng đồng Nam Định (NADICOFRIC)*  
*Trung tâm nghiên cứu sáng kiến phát triển cộng đồng (RIC)*  
*Trung tâm phát triển cộng đồng Quảng Bình (CDC)*

### **TÀI LIỆU TẬP HUẤN**

## **ĐÁNH GIÁ NHU CẦU CÓ SỰ THAM GIA VÀ LẬP HỒ SƠ CỘNG ĐỒNG**

- 2012 -

## MỤC LỤC

MỤC TIÊU KHÓA TẬP HUẤN .....	3
THAM GIA LÀ GÌ? .....	3
LỢI ÍCH CỦA SỰ THAM GIA .....	5
ĐÁNH GIÁ NHU CẦU CÓ SỰ THAM GIA LÀ GÌ? .....	6
CÁC LƯU Ý KHI ĐÁNH GIÁ NHU CẦU CÓ SỰ THAM GIA .....	7
THỨC ĐẨY TRONG QUÁ TRÌNH ĐÁNH GIÁ NHU CẦU CÓ SỰ THAM GIA.....	7
HỒ SƠ CỘNG ĐỒNG .....	8
MỘT SỐ CÔNG CỤ ĐỂ LẬP HỒ SƠ CỘNG ĐỒNG.....	10
1. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ CỘNG ĐỒNG.....	10
2. LƯỢC SỬ PHÁT TRIỂN CỘNG ĐỒNG.....	11
3. MA TRẬN DỊCH VỤ .....	11
4. SƠ ĐỒ ẢNH HƯỞNG CỦA CÁC TỔ CHỨC .....	13
5. PHÂN LOẠI KINH TẾ HỘ .....	15
6. MA TRẬN PHÂN CÔNG CÔNG VIỆC THEO GIỚI .....	16
7. CÂY VẤN ĐỀ (CÂY KHÓ KHĂN).....	18
8. PHƯƠNG PHÁP XẾP HẠNG ƯU TIÊN .....	20
9. PHÂN TÍCH MẶT MẠNH - MẶT YẾU, CƠ HỘI - CẢN TRỞ .....	22

## MỤC TIÊU KHÓA TẬP HUẤN

Sau khóa tập huấn, các tham dự viên sẽ:

1. Hiểu được khái niệm, lợi ích và các mức độ của sự tham gia;
2. Biết cách thực hiện một số công cụ đánh giá nhu cầu có sự tham gia để lập hồ sơ cộng đồng.

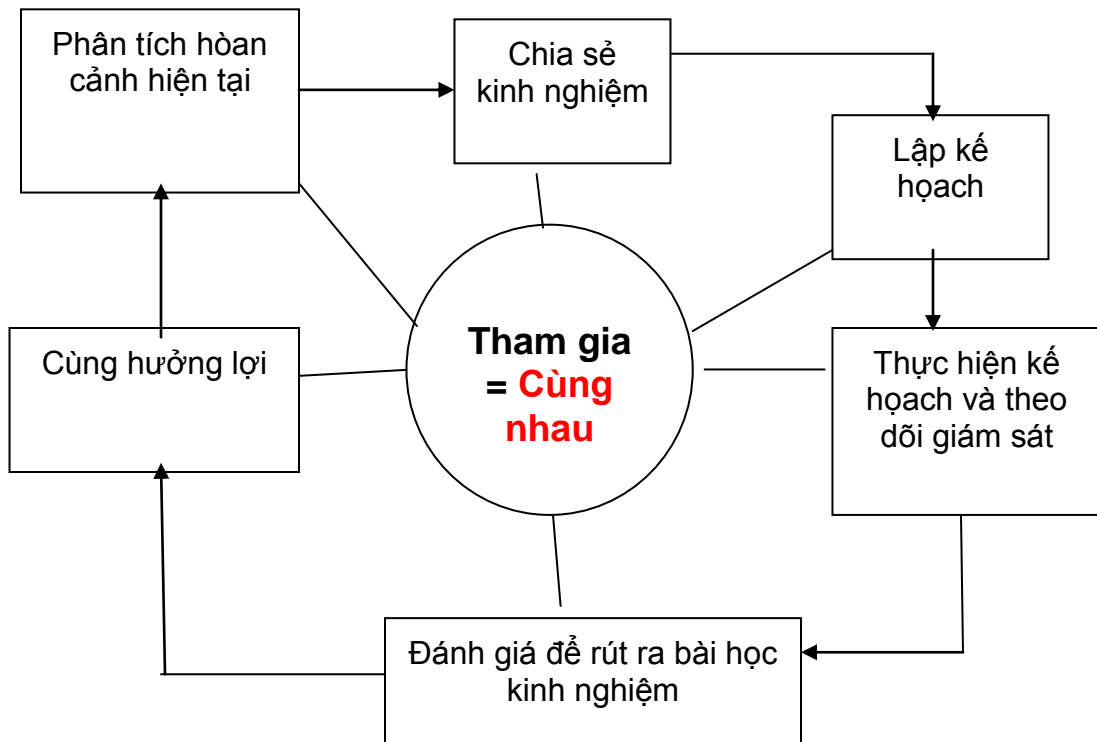
## THAM GIA LÀ GÌ?

***Tham gia** là một quá trình mà các bên liên quan cùng gây ảnh hưởng, cùng chia sẻ và kiểm soát các nguồn lực.*

Trong phát triển cộng đồng, tham gia có nghĩa là chúng ta hãy:

- ✓ Cùng nhau chia sẻ kinh nghiệm và thông tin;
- ✓ Cùng nhau phân tích hoàn cảnh hiện tại;
- ✓ Cùng nhau lập kế hoạch;
- ✓ Cùng nhau hành động và giám sát các hoạt động phát triển;
- ✓ Cùng nhau đánh giá quá trình thực hiện để rút ra các bài học kinh nghiệm; và
- ✓ Cùng nhau hưởng lợi.

***Để cộng đồng phát triển, các hoạt động này cần được diễn ra liên tục, không ngừng nghỉ theo một chu trình khép kín.***



***Sự tham gia của người dân vào hoạt động phát triển tại địa phương có thể được phân chia thành các mức độ sau:***

1. **Thông báo:** Người dân chỉ được thông tin;
2. **Tham vấn:** Người dân được hỏi ý kiến trước khi chính quyền ra quyết định;
3. **Đối tác:** Người dân và chính quyền là đối tác, cùng bàn bạc và cùng ra quyết định;
4. **Tự quản lý:** Người dân tự quản lý và chính quyền giám sát.

## LỢI ÍCH CỦA SỰ THAM GIA

- ☺ *Các quyết định đưa ra sẽ sáng suốt hơn;*
- ☺ *Các nguồn nội lực được huy động;*
- ☺ *Tăng tính tự chủ và tính sở hữu của cộng đồng;*
- ☺ *Xây dựng được một cộng đồng gắn bó;*
- ☺ *Có sức mạnh và trí tuệ của tập thể;*
- ☺ *Năng lực của cộng đồng được nâng cao;*
- ☺ *Thành quả của hoạt động phát triển có tính bền vững;*
- ☺ *Điền thêm các ý kiến của riêng bạn ....*

## **ĐÁNH GIÁ NHU CẦU CÓ SỰ THAM GIA LÀ GÌ?**

**Đánh giá nhu cầu có sự tham gia** là tổng hợp các kỹ năng và phương pháp nhằm tạo điều kiện và thúc đẩy **người dân** chia sẻ, phân tích và nâng cao hiểu biết về thực trạng cuộc sống của họ, thúc đẩy việc lập kế hoạch, thực hiện, theo dõi, đánh giá và phản hồi các kết quả.

Các kết quả thu được sau khi đánh giá nhu cầu có sự tham gia được tập hợp thành bộ "**Hồ sơ cộng đồng**".

**Quan điểm** của đánh giá nhu cầu có sự tham gia:

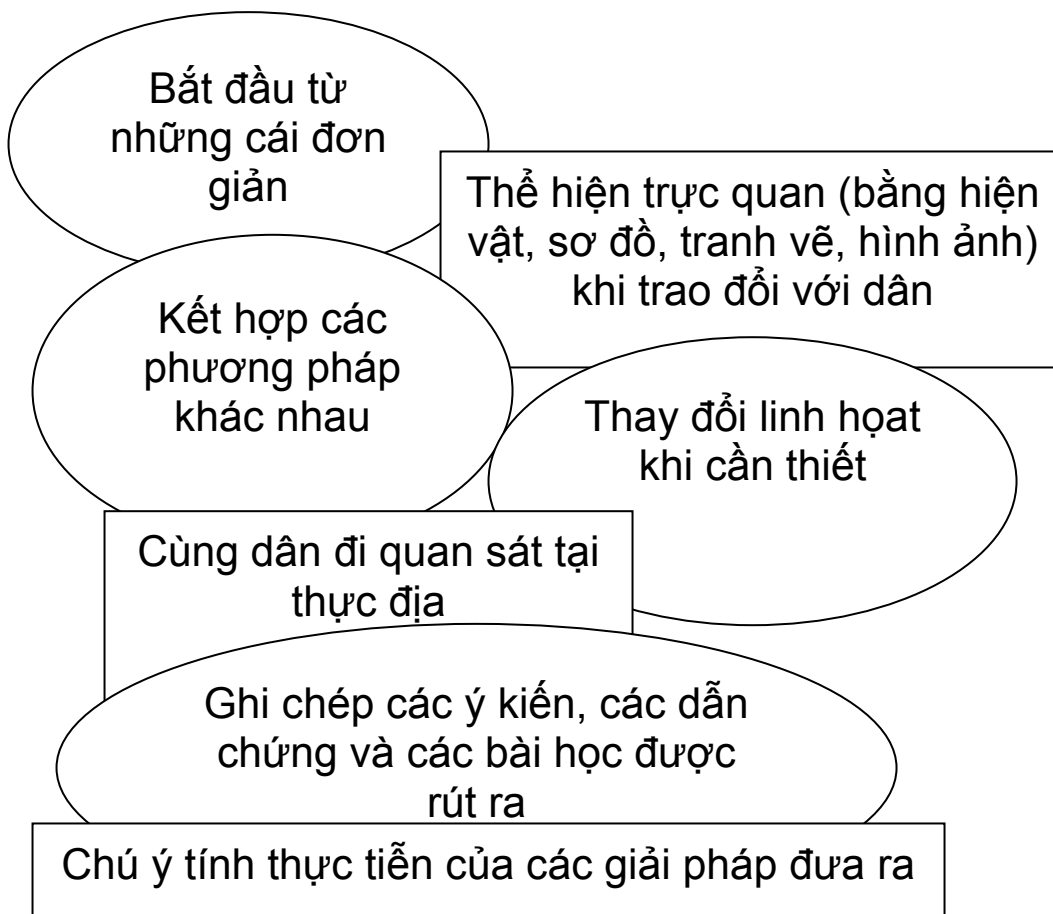
- ✓ Người dân là những người giàu sáng tạo;
- ✓ Người dân cần được chia sẻ kinh nghiệm để có các hành động phát triển phù hợp;
- ✓ Người dân là nhà phân tích, nhà lập kế hoạch, nhà tổ chức và là người đánh giá sáng suốt;
- ✓ Chú trọng nguyện vọng của người dân để thúc đẩy phát triển;

**Các nguyên tắc cơ bản khi đánh giá nhu cầu có sự tham gia:**

- Người dân có thể tự làm mọi việc;
- Là một quá trình học hỏi;
- Cần phải kết hợp các kỹ năng và phương pháp;
- Cần phải chú ý đến bình đẳng giới;
- Nên trực quan các thông tin;

- Chia sẻ để nhằm dẫn tới sự thay đổi tích cực.

## CÁC LƯU Ý KHI ĐÁNH GIÁ NHU CẦU CÓ SỰ THAM GIA



## THÚC ĐẨY TRONG QUÁ TRÌNH ĐÁNH GIÁ NHU CẦU CÓ SỰ THAM GIA

Thúc đẩy là việc vận dụng các công cụ tham gia một cách sáng tạo, với thái độ hợp lý, đúng đắn để **hỗ trợ người dân** tự tìm ra cách giải quyết các vấn đề của chính họ.

### **Người thúc đẩy viên cần:**

- ✓ Tạo ra một không khí thân thiện, cởi mở, tin tưởng và hỗ trợ lẫn nhau;
- ✓ Luôn tôn trọng mọi người;
- ✓ Đối xử bình đẳng với tất cả mọi người;
- ✓ Luôn lắng nghe;
- ✓ Có các kỹ năng huy động sự tham gia;
- ✓ Biết cách trao các công cụ và phương pháp cho người dân.

**Chú ý:** Người thúc đẩy kiệt xuất là người mà sau khi mọi việc đã hoàn thành, người dân sẽ tự hào nói rằng **“chính chúng tôi đã làm được việc đó”**.

## **HỒ SƠ CỘNG ĐỒNG**

Hồ sơ cộng đồng là một bộ tài liệu ghi chép và lưu trữ các thông tin chung về cộng đồng. Các thông tin trong hồ sơ cộng đồng là kết quả của quá trình đánh giá nhu cầu có sự tham gia của mọi thành viên trong cộng đồng.

Việc cùng nhau lập hồ sơ cộng đồng sẽ giúp cho các thành viên trong cộng đồng hiểu sâu sắc hơn về hiện trạng cộng đồng, gắn kết các thành viên với nhau hơn và nâng cao tính trách nhiệm cho mỗi thành viên trong cộng đồng.



Khi cùng nhau phân tích các số liệu trong hồ sơ cộng đồng ở các thời điểm khác nhau, chúng ta có thể nhìn nhận được các tiến bộ cũng như quá trình phát triển của cộng đồng.

Hồ sơ cộng đồng là do cộng đồng tự bàn bạc và quyết định, nhưng ít nhất nên có một số tài liệu sau:

1. Thông tin cơ bản về cộng đồng;
2. Lược sử phát triển cộng đồng;
3. Ma trận dịch vụ;
4. Sơ đồ ảnh hưởng của các tổ chức;
5. Phân loại kinh tế hộ;
6. Ma trận phân công lao động theo giới;
7. Cây vấn đề
8. Phương pháp xếp hạng ưu tiên;
9. Phân tích mặt mạnh - mặt yếu, cơ hội - cản trở.

# MỘT SỐ CÔNG CỤ ĐỂ LẬP HỒ SƠ CỘNG ĐỒNG

## 1. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ CỘNG ĐỒNG

### Là gì?

Là bản tóm tắt thông tin chính về sinh thái, nông nghiệp, xã hội, văn hóa, kinh tế và thể chế của một cộng đồng.

### Mục tiêu

Giúp người dân có cái nhìn tổng quan về cộng đồng của họ.

### Cách làm

Người dân cùng nhau thảo luận để chọn lọc các thông tin mới nhất về cộng đồng của họ, sau đó viết các thông tin vào giấy khổ lớn và minh họa các thông tin này bằng các hình vẽ, sơ đồ, tranh ảnh.

**Kết quả:** Một bản thông tin cơ bản về cộng đồng nên bao gồm các đề mục như ví dụ sau:

Tên cộng đồng	Xã, Huyện, Tỉnh
Tiếng nói và chữ viết	Tiếng Kinh, tiếng Mường
Dân tộc, tôn giáo	Kinh, Mường
Các loại dịch vụ	Y tế, giáo dục, nước sạch, khuyến nông...
Nghề thủ công	Dệt cói
Tình hình di cư	Vào các thời điểm nào trong năm?
Dân số	Số dân: Mật độ: Sống tập trung hay phân tán? Tỷ lệ nghèo: Tỷ lệ cận nghèo: Tỷ lệ nữ: Tỷ lệ đang độ tuổi lao động:
Công việc chung của cộng đồng	Làm đường, xây kênh mương, trường học, trạm xá...
Cách thức trao đổi thông tin	Loa truyền thanh, bảng tin, hội họp....

## 2. LƯỢC SỬ PHÁT TRIỂN CỘNG ĐỒNG

### Là gì?

Là một bản mô tả sự phát triển của cộng đồng theo dòng thời gian.

### Mục tiêu

Giúp người dân tự nhìn nhận những sự kiện đã xảy ra và ảnh hưởng của những sự kiện đó đến đời sống của cộng đồng để từ đó đề ra các giải pháp trong tương lai phù hợp với địa phương mình.

Giúp người dân tìm hiểu về sự thay đổi, nguyên nhân và nhận thức của người dân về sự thay đổi ấy.

### Cách làm

Người dân cùng thảo luận để nêu ra mốc thời gian và nội dung của từng sự kiện quan trọng diễn ra trong cộng đồng và thể hiện lên giấy khổ to bằng lời văn hoặc hình ảnh.

STT	Từ năm .... đến năm	Các sự kiện quan trọng và tác động đến đời sống của cộng đồng
1		
2		
3		
4		

## 3. MA TRẬN DỊCH VỤ

### Là gì?

Là một ma trận thể hiện sự đánh giá của người dân về các đơn vị cung cấp dịch vụ cần thiết cho người dân tại cộng đồng.

## Mục tiêu

Giúp người dân xác định được vai trò, chất lượng cũng như sự hài lòng của họ đối với từng loại dịch vụ được các đơn vị cung cấp cho cộng đồng, để từ đó người dân có thể tìm cách tiếp cận tốt hơn các dịch vụ.

## Cách làm

Người dân cùng thảo luận để liệt kê các dịch vụ cần thiết cho sản xuất hoặc cuộc sống của họ, sau đó liệt kê các đơn vị/doanh nghiệp cung cấp dịch vụ.

- Kẻ một ma trận gồm các hàng và cột vào tờ giấy khổ to (A0).
- Tên các loại dịch vụ được liệt kê vào các hàng.
- Tên các đơn vị cung cấp dịch vụ được liệt kê vào các cột.
- Người dân thảo luận đánh giá mức độ hài lòng đối với từng dịch vụ do từng tổ chức cung cấp bằng cách cho điểm: ví dụ rất hài lòng thì cho điểm 3; hài lòng thì cho điểm 2; bình thường thì cho điểm 1; kém thì cho điểm 0, không có loại dịch vụ nào thì viết dấu gạch ngang (-) vào ô tương ứng.

Kết quả thể hiện vào ma trận như ví dụ sau:

Loại dịch vụ	Chính quyền xã	Trạm y tế	Hội nông dân	Khuyến nông	Hội phụ nữ	Ngân hàng chính sách
Dịch vụ cho việc trồng lúa	1	-	2	3	-	-
Dịch vụ cho việc trồng cây ăn quả	-	-	1	3	2	-
Dịch vụ cho việc nuôi gia cầm	1	-	3	2	-	-
Dịch vụ cho việc nuôi cá	1	-	3	2	-	-
Dịch vụ tín dụng	-	-	2	-	2	3
Dịch vụ khám chữa bệnh	-	1	-	-	-	-
<b>Tổng điểm</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>3</b>

## 4. SƠ ĐỒ ẢNH HƯỞNG CỦA CÁC TỔ CHỨC

### Là gì?

Là sơ đồ thể hiện chức năng, quyền hạn/tầm quan trọng và sự đóng góp của các tổ chức chính quyền/xã hội đối với sự phát triển của cộng đồng.

### Mục tiêu

Giúp người dân phát hiện và đề xuất những thay đổi cần thiết trong hoạt động của các tổ chức để các tổ chức có thể đóng góp hiệu quả hơn cho sự phát triển của cộng đồng.

### Cách làm

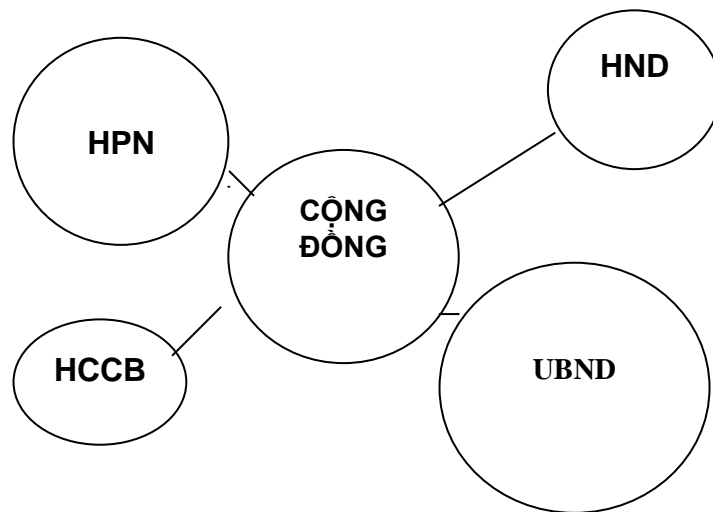
Người dân cùng thảo luận để:

- Tự liệt kê tên các đơn vị, tổ chức hiện có ở địa phương.
- Phân tích chức năng, nhiệm vụ và tầm quan trọng của từng đơn vị, tổ chức.
- Xác định mức độ ảnh hưởng/đóng góp hiện tại của từng đơn vị, tổ chức đối với hoạt động phát triển cộng đồng.
- Liệt kê vào bảng ma trận.
- Thể hiện các nội dung nói trên lên một **sơ đồ** trong đó sự phát triển của cộng đồng được thể hiện bằng một vòng tròn đặt ở trung tâm, các đơn vị, tổ chức liên quan được thể hiện bằng các vòng tròn to nhỏ khác nhau (tùy tầm quan trọng, đơn vị, tổ chức nào quan trọng hơn đối với cộng đồng thì vẽ bằng vòng tròn to hơn), mức độ đóng góp của đơn vị, tổ chức sẽ được thể hiện bằng khoảng cách từ vòng tròn của đơn vị, tổ chức đó đến vòng tròn trung tâm (đơn vị, tổ chức nào có đóng góp nhiều hơn cho cộng đồng thì được xếp gần vòng tròn trung tâm hơn, nghĩa là khoảng cách đến vòng tròn trung tâm sẽ ngắn hơn).

**Ví dụ:** Bốn tổ chức có liên quan đến hoạt động phát triển của cộng đồng là: Hội phụ nữ, Hội nông dân, Hội cựu chiến binh và Ủy ban nhân dân xã.

Tên tổ chức	Chức năng nhiệm vụ	Tầm quan trọng	Đóng góp đối với cộng đồng
Hội phụ nữ (HPN)	Vận động phụ nữ	Khá quan trọng	Giúp vay vốn, Kế hoạch hóa gia đình
Hội nông dân (HND)	Giúp phát triển sản xuất	Vừa	Giúp kỹ thuật sản xuất, nhưng chưa thường xuyên
Hội cựu chiến binh (HCCB)	Động viên phong trào	Vừa	Hỗ trợ trong hoạt động vay vốn
Ủy ban nhân dân xã (UBND)	Cơ sở hạ tầng, các chính sách của Nhà nước	Rất quan trọng	Đã huy động vốn nhà nước và nhân dân đóng góp để kiên cố hóa đường liên thôn, sửa sang nhà văn hóa xã.

Thể hiện trên sơ đồ ảnh hưởng như sau:



## 5. PHÂN LOẠI KINH TẾ HỘ

### Là gì?

Là bản phân tích tình hình kinh tế các hộ gia đình trong cộng đồng, trong đó các hộ được phân chia theo nhóm giàu-nghèo dựa trên mức độ giàu nghèo theo quan điểm của cộng đồng.

### Mục tiêu

Giúp người dân có cách tiếp cận phù hợp đối với các hộ nghèo và thiệt thòi trong các hoạt động phát triển cộng đồng.

### Cách làm:

- Ghi tên các chủ hộ cần phân loại vào các thẻ giấy (mỗi tên chủ hộ ghi vào một thẻ giấy).
- Người dân cùng thảo luận và tự xếp tên từng chủ hộ vào loại hộ tương ứng (giàu, khá, trung bình hay nghèo) theo quan điểm của họ?
- So sánh giữa hộ nọ với hộ kia để phân nhóm các hộ;
- Sau đó đặt câu hỏi: tại sao các hộ này được cộng đồng cho là giàu hay nghèo, từ đó liệt kê ra các đặc điểm/tiêu chí cho từng nhóm hộ.
- **Các đặc điểm/tiêu chí cần phân tích:** Loại nhà ở, tài sản quan trọng như xe máy, tivi, máy móc thiết bị, ruộng đất, số trâu bò, các nguồn thu nhập, số con, hiện trạng học hành của con cái...

### Ví dụ:

Tiêu chí	Giàu (1)	Khá (2)	Trung bình (3)	Nghèo (4)
Nhà	2-3 tầng	1 tầng kiên cố	1 tầng cấp 4	Nhà tạm
Tài sản	Ô tô Xe máy	02 xe máy	01 xe máy	Xe đạp
Số con	02	02	02-03	03 trở lên
Nguồn thu nhập	Kinh doanh lớn Lương ổn định	Buôn bán nhỏ Chăn nuôi	Trồng lúa Chăn nuôi	Trồng lúa
.....				

## 6. MA TRẬN PHÂN CÔNG CÔNG VIỆC THEO GIỚI

### Là gì?

Là một bảng trình bày trực quan các công việc do phụ nữ và nam giới thường hay làm ở cộng đồng.

### Mục tiêu

Giúp người dân phân tích và nắm rõ tình hình phân công lao động giữa phụ nữ và nam giới tại cộng đồng để tìm giải pháp khuyến khích nam giới cùng tham gia, chia sẻ công việc gia đình với phụ nữ, tạo thời gian, cơ hội cho cả phụ nữ và nam giới cùng tham gia vào các công việc cộng đồng, cùng có cơ hội phát triển cá nhân và cùng được hưởng các phúc lợi xã hội một cách công bằng.

### Cách làm

Trước tiên các thành viên cộng đồng cần phân biệt được các loại công việc với vai trò khác nhau:

- Công việc có vai trò sản xuất là những công việc tạo ra của cải vật chất và đem lại thu nhập;
- Công việc có vai trò nuôi dưỡng và tái sản xuất sức lao động là những công việc nuôi dưỡng, chăm sóc và tái tạo sức lao động;
- Công việc có vai trò cộng đồng là những công việc công việc chung trong cộng đồng.

Người dân cùng thảo luận nhóm để xác định rõ các công việc nào phụ nữ hay phải làm, công việc nào nam giới hay phải làm, **sau đó thể hiện kết quả thảo luận** vào ma trận như ví dụ sau:



Vai trò	Phụ nữ	Nam giới	Nhận xét
Vai trò sản xuất	Cấy lúa Gặt hái	Cày bừa Thợ mộc Đi làm thuê	Phụ nữ và nam giới cùng cần nhiều thời gian như nhau trong sản xuất
Vai trò nuôi dưỡng, tái sản xuất sức lao động	Chăm sóc con cái  Nấu ăn giặt dũ	Đọc báo, xem tivi  Dạy con học	Nam giới thường coi việc nội trợ là việc của đàn bà
Vai trò cộng đồng	Tổng vệ sinh chung  Thăm hỏi người ốm	Đi họp  Tổ chức lễ hội  Dự tiệc	Nam giới thường làm các công việc chỉ đạo, nữ giới thừa hành

Tiếp theo, người dân cùng thảo luận:

- *Có gì chưa ổn trong sự phân công lao động nói trên?*
- *Phụ nữ và nam giới có cùng được tham gia bình đẳng vào các hoạt động phát triển cá nhân và phát triển cộng đồng không?*
- *Cần có các thay đổi gì để cải thiện tình trạng trên?*

## 7. CÂY VẤN ĐỀ (CÂY KHÓ KHĂN)

### Là gì?

Một vấn đề được hiểu là một khó khăn bức xúc của cộng đồng.

Cây vấn đề là một sơ đồ thể hiện những vấn đề (những khó khăn bức xúc) của cộng đồng.

Tại sao gọi là cây vấn đề?

Cây nào cũng có rễ, thân và cành. Chúng ta hãy hình dung **thân cây** là vấn đề muốn giải quyết (phần này dễ nhìn thấy trong hiện tại), **gốc cây** là các nguyên nhân sâu xa (phần mà người ta phải phân tích mới thấy rõ được), còn **cành cây** là hậu quả mà vấn đề sẽ gây ra (phần mà tương lai sẽ phải gánh chịu nếu chúng ta không giải quyết vấn đề hiện tại).

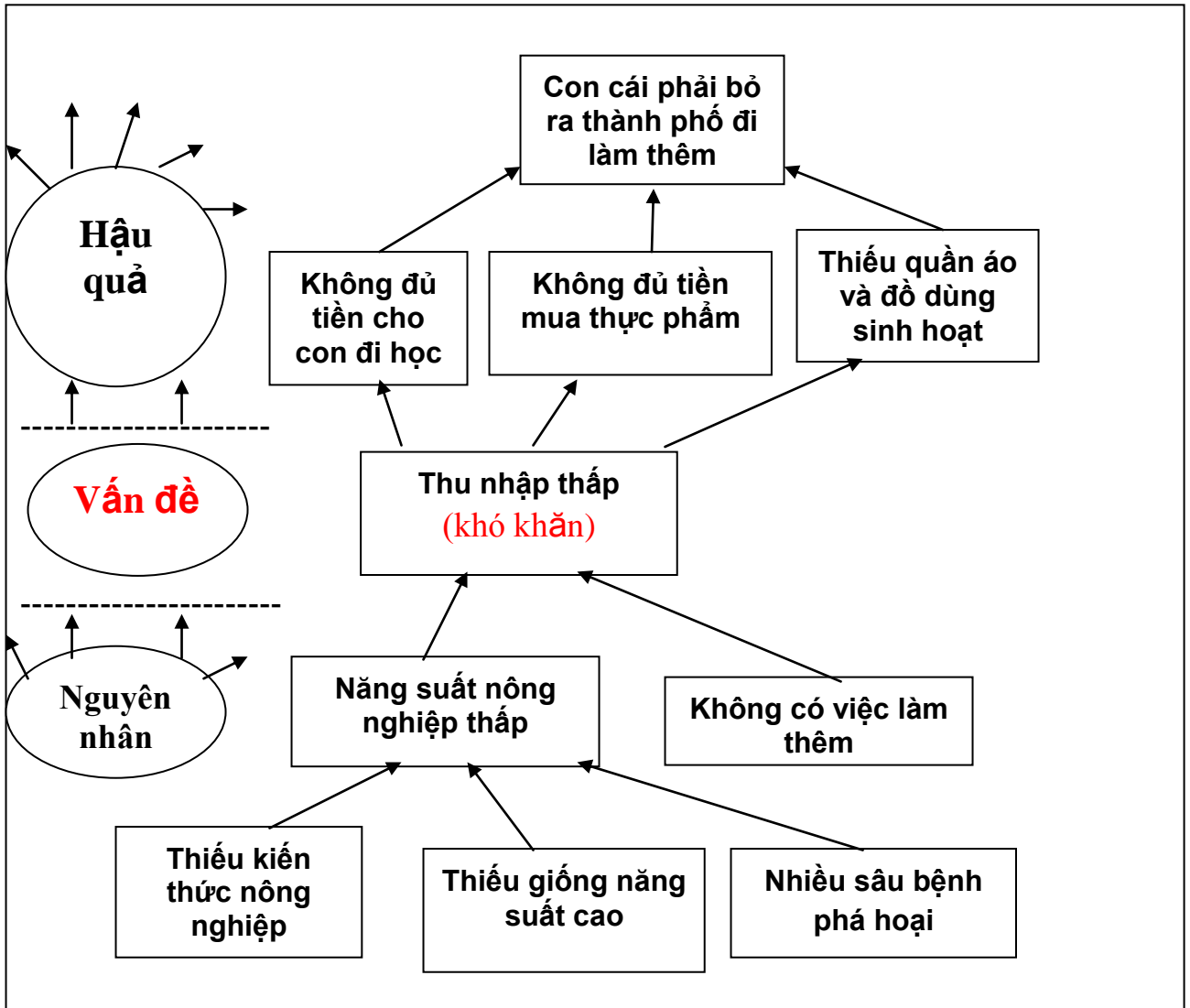
### Mục tiêu

Giúp người dân tìm ra vấn đề, nêu được nguyên nhân và hậu quả của các vấn đề (quan hệ nhân-quả) để từ đó xác định kế hoạch để giải quyết vấn đề dựa vào khả năng và nguồn lực của cộng đồng.

### Cách làm

- Người dân cùng thảo luận để nêu ra các vấn đề mà cộng đồng đang phải đối mặt.
- Người dân được chia nhóm để mỗi nhóm phân tích sâu về nguyên nhân và hệ quả của một vấn đề và biểu diễn theo sơ đồ hình cây (cây vấn đề/cây khó khăn).

Ví dụ về cây vấn đề/cây khó khăn:



## **8. PHƯƠNG PHÁP XẾP HẠNG ƯU TIÊN**

### **Là gì?**

Xếp hạng có nghĩa là sắp xếp các chủ đề theo một trật tự ưu tiên nào đó.

Có nhiều cách xếp hạng ưu tiên để toàn bộ các thành viên trong cộng đồng đều được tham gia, trong đó cách cho điểm là một cách làm đơn giản và thực hiện nhất.

### **Mục tiêu**

Để cộng đồng ra quyết định lựa chọn các dự án phát triển một cách dân chủ trong khi nguồn lực bị giới hạn mà nhu cầu của các thành viên trong cộng đồng lại khác nhau.

### **Cách làm**

- Chia cộng đồng thành các nhóm, mỗi nhóm có dưới 10 người;
- Vẽ một bảng ma trận vào giấy A0 có số cột bằng số người tham dự của từng nhóm cộng thêm ba cột (xem ví dụ bên dưới);
- Ghi tên tất cả vấn đề mà cộng đồng quan tâm vào các hàng của cột 1 (Mỗi hàng ghi tên một vấn đề, mỗi vấn đề chỉ xuất hiện một lần, không trùng lặp);
- Mỗi cá nhân trong cộng đồng chỉ được cho điểm tối đa là 10 điểm tượng trưng cho nguồn lực bị giới hạn (nếu không có bút có thể dùng 10 viên sỏi hoặc 10 hạt đỗ hoặc 10 củ lạc);
- Mỗi cá nhân được cho điểm vào các vấn đề mà họ quan tâm nhất và muốn giải quyết trước. Vấn đề nào quan tâm hơn được cho nhiều điểm hơn, nhưng tổng số điểm của mỗi người không được vượt quá 10 điểm;
- Tổng hợp các điểm của từng vấn đề và sắp xếp thứ tự ưu tiên (vấn đề nào được nhiều điểm nhất được xếp thứ 1);
- Dựa vào thứ tự đã xếp ưu tiên và dựa vào nguồn lực có thể huy động được, cộng đồng đưa ra quyết định nên ưu tiên giải quyết các vấn đề nào trước.

Tên vấn đề (Tên khó khăn bức xúc)	Bà A	Ông B	Bà C	Ông D	Tổng điểm	Thứ tự ưu tiên
Thiếu đường giao thông 1	6	0	2	4	12	2
Thiếu đường giao thông 2	0	4	4	0	8	3
Ô nhiễm môi trường	4	2	3	5	14	1
Tệ nạn xã hội	0	0	1	1	2	5
Thiếu kênh mương nội đồng 1	0	1	0	0	1	6
Nhà văn hóa cần tu sửa	0	3	0	0	3	4
<b>Tổng số điểm</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>40</b>	

(Ví dụ đối với nhóm 04 người)

**Kết luận:** Dựa vào nguồn lực hiện có, cộng đồng sẽ lựa chọn 03 vấn đề giải quyết trước là:

- 1) Vấn đề ô nhiễm môi trường
- 2) Thiếu đường giao thông 1
- 3) Thiếu đường giao thông 2

## 9. PHÂN TÍCH MẶT MẠNH - MẶT YẾU, CƠ HỘI - CẢN TRỞ

### (SWOT)

#### Là gì?

SWOT là công cụ giúp cộng đồng phân tích và nhận biết mặt mạnh-mặt yếu (của nội bộ) cũng như cơ hội - cản trở (từ bên bên ngoài) khi cộng đồng muốn thực hiện một giải pháp hay thực hiện một dự án cụ thể.

#### Mục tiêu

Cộng đồng có thể tìm cách tận dụng và đẩy mạnh mặt mạnh và cơ hội, đồng thời tìm cách khắc phục mặt yếu và cản trở nhằm tăng hiệu quả các hoạt động phát triển cộng đồng.

#### Cách làm

Người dân tự thảo luận để phân tích các mặt mạnh, mặt yếu của nội bộ cộng đồng, các cơ hội và cản trở từ bên ngoài khi muốn giải quyết một vấn đề cụ thể.

Tên dự án :

<b>Môi trường cộng đồng</b> <i>(Nội lực/đặc điểm nội bộ)</i>	<b>Môi trường bên ngoài</b> <i>(pháp lý, thiên nhiên, sự hỗ trợ tài chính...)</i>
<b>Mặt mạnh:</b> • •	<b>Cơ hội thuận lợi:</b> • •
<b>Mặt yếu:</b> • •	<b>Các cản trở/nguy cơ:</b> • •